



ENTIDAD:	SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD			
DIRECCIÓN:	6a. Avenida "A" 4-18, Zona 1, Guatemala, Callejón del Manchén			
HORARIO DE ATENCIÓN:	08:00 a 16:30 horas			
TELÉFONO:	2327-6000			
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	12 de MARZO de 2024			
CORRESPONDE AL MES DE:	FEBRERO 2024			

En cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto Número 50-2008, Artículo 11, numeral 03

TIPO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	DESTINO	OBJETIVO DEL VIAJE	COSTO DE GASTOS Y VIÁTICOS	LOGROS ALCANZADOS
INTERNACIONAL	15/2/2024	24/2/2024	CESAR BERNARDO AREVALO DE LEON	MUNICH-ALEMANIA, BRUSELAS- BELGICA, GINEBRA-SUIZA Y MADRID ESPAÑA	FORTALECER LAS RELACIONES MULTILATERALES Y BILATERALES CON GOBIERNOS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES	0145.713.10	PARTICIPACION EN REUNION CON AUTORIDADES COMO EMMANUEL MACRON Y EL REY DE ESPAÑA, FELIPE VI; REUNION CON DIRIGENTES DEL COMITÉ OLIMPICO INTERNACIONAL (COI); LA UNESCO, CONFERENCIA DE SEGURIDAD DE MUNICH (CSM)
INTERNACIONAL	20/2/2024	1/3/2024	LUCRECIA EUGENIA PEINADO VILLANUEVA	MADRID-ESPAÑA	ACOMPAÑAMIENTO SEÑOR PRESIDENTE EN VISITA OFICIAL PARA FORTALECIMIENTO DE RELACIONES MULTILATERALES Y BILATERALES	Q13,372.00	VISITA FUNDACION A LA PAR, CREAR LAZOS ESTRATEGICOS CON ENTIDADES ENFOCADAS EN LA ATENCION A GRUPOS EN CONDICION DE VULNERABILIDAD
INTERNACIONAL	20/2/2024	24/2/2024	MARIA FERNANDA MARTINEZ CABRERA	MADRID-ESPAÑA	ASISTENCIA PROTOCOLARIA	027 610 00	BRINDAR ASISTENCIA PROTOCOLARIA

<sup>\*\*\*</sup> Se incluyen en el listado los Viajes y Gastos Internacionales que se realizaron durante el mes de Febrero de 2024. (la base del reporte es la fecha de finalización de la comisión)

<sup>\*\*\*\*</sup> EL OBJETIVO DE LOS VIAJES REALIZADOS ES PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 2 DEL DECRETO No. 50-2003 DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA, DONDE INDICA QUE LA SAAS TENDRÁ COMO OBJETIVO GARANTIZAR PERMANENTEMENTE LA SEGURIDAD, INTEGRIDAD FÍSICA Y LA VIDA DEL PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, Y LA DE SUS RESPECTIVAS FAMILIAS; ASÍ COMO BRINDARLES TODA CLASE DE APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN ACTIVIDADES OFICIALES Y PERSONALES DENTRO DEL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL EXTRANJERO.